

სსიპ კოლეჯის „აისი“

2021 წლის სამოქმედო გეგმის ანგარიში

სტრატეგიული მიზანი N1					
შრომის ბაზრის მოთხოვნათა შესაბამისად პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამების, პროფესიული მომზადებისა და გადამზადების პროგრამების, სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამების, ტრენინგკურსებისა და არაფორმალური განათლების ფარგლებში პროგრამების შემუშავება, მათი განხორციელების ხელშემწყობი ღონისძიებების გატარება და ინტერნაციონალიზაცია					
N	ამოცანა	აქტივობა	შესრულების ინდიკატორი	განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/პირები	შესრულება/ვერ შესრულება
		ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება, დამატება და დანერგვა	დაგეგმილი ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამები: საექთნო საქმე; ფარმაცია; კომპიუტერული ქსელი და სისტემები, მეზღვაობა შემუშავებული, ავტორიზებული და დანერგილია	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერები; პროგრამის ხელმძღვანელები	ნაწილობრივ შესრულდა; კოლეჯმა დაიმატა კომპიუტერული ქსელი და სისტემები და მეზღვაობის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამები. ვერ მოხერხდა საექთნო საქმის და ფარმაციის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამების დამატება. პროგრამებში გამოიკვეთა ხარვეზები, რაც განპირობებული იყო პასუხისმგებელი პირების მიერ დაშვებული შეცდომებით. აღნიშნული პროგრამების დამატება ბაზრის მოთხოვნიდან გამომდინარე გათვალისწინებული იქნება 2022 წლის სამოქმედო გეგმაში
		პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგების ინტეგრირება, ასეთი პროგრამების დამატება და დანერგვა	მეზღვაობის და კომპიუტერული ქსელი და სისტემების პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ზოგადი განათლების საშუალო საფეხურის სწავლის შედეგები ინტეგრირებულია	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო და საწარმოო პრაქტიკოს მენეჯერები; პროგრამის ხელმძღვანელები	შესრულდა

ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, მოკლე ციკლის საგანმანათლებლო პროგრამების, პროფესიული მომზადებისა და გადამზადების პროგრამების, სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამების, ტრენინგურებისა და არაფორმალური განათლების ფარგლებში პროგრამების შემუშავება, დანერგვა და განხორციელება

<p>პროფესიული მომზადების/გადამზადების პროგრამების შემუშავება, დამატება და დანერგვა</p>	<p>მომზადება/ გადამზადების პროგრამები: პირუტყვის მოშენება ბიო მეთოდებით; ბოსტნეული და ბაღჩეული კულტურების ბიოწარმოება; ფრინველის მოშენება და კვება; ხეხილის ბაღის გაშენება და მოვლა; ფუტკრის მოვლა-პატრონობა; შინმოვლა, რეგიონული ტურის მეგზური დამატებული და დანერგილია</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი</p>	<p>ნაწილობრივ შესრულდა; ფუტკრის მოვლა-პატრონობა და რეგიონალური ტურის მეგზური დამატებულია დანარჩენი პროგრამების დამატება ვერ მოხერხდა მატერიალური რესურსის გამო</p>
<p>ტრენინგურების შემუშავება და დანერგვა</p>	<p>ტრენინგურები (ინგლისურ ენაში) შემუშავებული და დანერგილია</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი</p>	<p>ნაწილობრივ შესრულდა</p>
<p>არაფორმალური განათლების აღიარების მექანიზმების შემუშავება, დანერგვა და აღიარების უფლების მოპოვება</p>	<p>არაფორმალური განათლების აღიარების მექანიზმები შემუშავებული და დანერგილია. კოლეჯს აქვს არაფორმალური განათლების აღიარების უფლება</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი</p>	<p>ნაწილობრივ შესრულდა</p>
<p>პროგრამების შემუშავებასთან, დანერგვასთან და განხორციელებასთან დაკავშირებული მარეგულირებელი შიდა ნორმატიული დოკუმენტების დახვეწა</p>	<p>პროგრამების შემუშავებასთან, დანერგვასთან და განხორციელებასთან დაკავშირებული მარეგულირებელი შიდა ნორმატიული დოკუმენტები მოთხოვნების შესაბამისია</p>	<p>იურისტი; დირექტორის მოადგილე; ხარისხის მართვის მენეჯერი; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი</p>	<p>შესრულდა; შიდა ნორმატიული დოკუმენტები მოთხოვნების შესაბამისია</p>
<p>დისტანციური და კომბინირებული სწავლების დანერგვა და განვითარება</p>	<p>დისტანციური და კომბინირებული სწავლება (სადაც ეს შესაძლებელია) დანერგილია და იძლევა ეფექტურ შედეგებს</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი; სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერები; საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი</p>	<p>შესრულდა</p>

	მზადება ინსტიტუციური ავტორიზაციისათვის	ინსტიტუციური ავტორიზაციისათვის საჭირო დოკუმენტაცია მოწესრიგებულია; პროგრამები მომზადებულია ავტორიზაციისათვის	დირექტორი; იურისტი; დირექტორის მოადგილეები; ხარისხის მართვის მენეჯერი; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი; სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერები; საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	შესრულდა
მაღალი ხარისხის სწავლებისა და შეფასების პროცესის უზრუნველყოფა; ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების გაუმჯობესება	შიდა ვერიფიკაციის სისტემის დახვეწა და ვერიფიკაციის განხორციელება	შიდა ვერიფიკაციის სისტემა ეფექტურად მუშაობს. კოლეჯის ახორციელებს შიდა ვერიფიკაციას განსაზღვრულ ვადებში	ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა
	სწავლისა და სწავლების ინოვაციური მეთოდების დანერგვა	სწავლებაში დანერგილია ინოვაციური შედეგებზე ორიენტირებული მეთოდები	სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერები; საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, პროგრამის ხელმძღვანელები	შესრულდა
	სასწავლო პროცესის მონიტორინგის სისტემის განვითარება	მონიტორინგი ეფექტურად ხორციელდება; მონიტორინგის შედეგები და საჭიროების შემთხვევაში სასწავლო პროცესის გაუმჯობესების შესახებ რეკომენდაციები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი; საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, ვერიფიკაციის ჯგუფები	მონიტორინგი ეფექტურად ხორციელდება
	პროგრამების ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით, მასწავლებლების, სტუდენტების, დამსაქმებლებისა და კურსდამთავრებულების გამოკითხვა, ანალიზი და სწრაფი რეაგირება	გამოკითხვის შედეგები და რეკომენდაციები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა

	ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების დახვეწა	შემუშავებულია ხარისხის უზრუნველყოფის ეფექტური მექანიზმები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა
	შიდა კონკურსების მომზადება და ჩატარება	მომზადებული და ჩატარებულია შიდა კონკურსები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი; საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	შესრულდა
	სამრეწველო და ინოვაციური ლაბორატორიის სასწავლო პროცესში ინტეგრაცია	სამრეწველო და ინოვაციური ლაბორატორია სასწავლო პროცესში ინტეგრირებულია	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი; სამრეწველო და ინოვაციური ლაბორატორიის კოორდინატორი	შესრულდა
	სტუდენტთა/მსმენელთა კმაყოფილების კვლევა, ანალიზი და რეგირება	კვლევების შედეგები და რეაგირება	ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა
სოციალური პარტნიორების მონაწილეობა პროფესიული განათლების	შეხვედრების, გამოკითხვების, მრგვალი მაგიდის ორგანიზება და სოციალური პარტნიორების ჩართულობის მაქსიმალური ხელშეწყობა;	შეხვედრების ოქმები და გამოკითხვის შედეგები	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	შესრულდა
	სასწავლო პროგრამების, სასწავლო ბაზების მოწყობისას დამსაქმებელთა რეკომენდაციების მოძიება-გაზიარება;	შეხვედრის ოქმები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი; საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	შესრულდა
	დუალური პროგრამების განვითარება	ახალი პარტნიორი საწარმოები მოძიებულია და პროცესებში ჩართულია	საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	შესრულდა

3	გადასული დაგეგმვის, განხორციელების, მონიტორინგისა და შეფასების პროცესში.	დარგობრივ საბჭოებთან და პროფესიულ ასოციაციებთან თანამშრომლობა	შეხვედრების ოქმები; ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესისა და სასწავლო პრაქტიკის მენეჯერი; საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	პროცესი განსაზღვრულ ვადებში მიმდინარეობს
		სოციალური პარტნიორების მონაწილეობის და ჩართულობის ამაღლების მიზნით ღია კარის დღეების ორგანიზება და ჩატარება	შეხვედრების ამსახველი მტკიცებულებები	პროფორინტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	შესრულდა
		კოლეჯის თვითშეფასების პროცესის განხორციელება	თვითშეფასებების ანგარიშები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა
4	ინკლუზიური პროფესიული განათლების მხარდაჭერა	სსსმ და შშმ პირთა ჩართვა საგანმანათლებლო პროცესში და მათთვის მომსახურების სერვისების გაუმჯობესება	სსსმ და შშმ პირთა საგანმანათლებლო პროცესში ჩართულობა გაზრდილია(სსსმ და შშმ პირთა გაზრდილი რაოდენობა). მათთვის მომსახურების სერვისები გაუმჯობესებულია	ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტები და ასისტენტები	შესრულდა
		სსსმ და შშმ პირთა მხარდაჭერის მიზნით ინდივიდუალური სასწავლო გეგმების შემუშავება	ინდივიდუალური სასწავლო გეგმები	ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტები და ასისტენტები	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		სსსმ და შშმ პირთა მხარდაჭერის მიზნით მათი უფლებების დაცვის დღეების მხარდაჭერი ღონისძიებების ჩატარება კოლეჯის სტუდენტთა ჩართულობით	მხარდაჭერი ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია	პროფორინტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; ღონისძიებათა ორგანიზატორი; ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტები და ასისტენტები	შესრულდა
		საერთაშორისო ორგანიზაციებთან შეხვედრის ორგანიზება და თანამშრომლობის შესაძლებლობების განხილვა;	შეხვედრის ოქმები და/ან ამსახველი მტკიცებულებები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო-საწარმოო დარგში	შესრულდა
		დონორებთან თანამშრომლობის გაძლიერება სხვადასხვა პროექტებში მონაწილეობის მიღების გზით.	ურთიერთ თანამშრომლობის მემორანდუმები; განხორციელებული პროექტები	დირექტორი; მოადგილეები	შესრულდა

5	საერთაშორისო პარტნიორობის განვითარება	არსებული საერთაშორისო ურთიერთობების გააქტიურება და ახალი პარტნიორობის მოზიდვა	ურთიერთ თანამშრომლობის მემორანდუმები	დირექტორი; მოადგილეები;	შესრულდა
		სხვა ქვეყნების პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობა	ურთიერთ თანამშრომლობის მემორანდუმები	დირექტორი; მოადგილეები;	ვერ შესრულდა. მთავარი ხელშემშლელი ფაქტორი ფინანსური რესურსები და პანდემიაა. ურასმუსის პროგრამა საშუალებას მოგვცემს 2022 წელს განხორციელდეს თანამშრომლობა სხვა ქვეყნების პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან
		გაცვლით პროგრამებში მონაწილეობა	ურთიერთ თანამშრომლობის მემორანდუმები	დირექტორი; მოადგილეები;	ვერ შესრულდა. მთავარი ხელშემშლელი ფაქტორი ფინანსური რესურსები და პანდემიაა. ურასმუსის პროგრამა საშუალებას მოგვცემს 2022 წელს განხორციელდეს თანამშრომლობა სხვა ქვეყნების პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან

სტრატეგიული მიზანი N2

კოლეჯის ადამიანური რესურსების განვითარება

	ადამიანური რესურსების კომპეტენციების გაზრდა;	ჩატარებული ტრენინგები ან/და კომპეტენტური კადრები ან/და შეფასების ოქმები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები;	შესრულდა
	დასაქმებული პერსონალის სამუშაო აღწერილობის სრულყოფა და დაახლოება მათ უშუალო და სავალდებულო მოვალეობებამდე; სამუშაოს აღწერილობის მიხედვით ფუნქცია-მოვალეობების შესრულების მონიტორინგი	დამტკიცებული სამუშაო აღწერილობა; ანგარიშები; მონიტორინგის ოქმები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; იურისტი	შესრულდა

1	ინსტიტუციური განვითარება	ახალი საშტატო ერთეულების დამატება კოლეჯის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის ზრდის პარალელურად	საშტატო ნუსხა	დირექტორი	ნაწილობრივ შესრულდა; ვერ მოხერხდა საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერის და ადამიანური რესურსების მენეჯერის პოზიციების დამატება. განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს განმარტებით მაქსიმუმ თებერვლისათვის საკითხზე იქნება დადებითი პასუხი
		კოლეჯებს შორის ურთიერთკავშირი მართვის, სწავლების საუკეთესო გამოცდილების გაზიარების მიზნით.	შეხვედრების ოქმები ან/და შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტაცია	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა
		მენეჯმენტის გაძლიერება რეგულარული ანგარიშგების და მონიტორინგის, თვითშეფასების სისტემის დანერგვის საშუალებით.	თვითშეფასების ანგარიშები ან/და ანგარიშები ან/და მონიტორინგის შედეგები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები;	შესრულდა
		შიდა ნორმატიული დოკუმენტების დახვეწა	შიდა ნორმატიული დოკუმენტები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; იურისტი	შესრულდა
		წარმატებული კურსდამთავრებული სტუდენტების ადგილზე დასაქმების პრაქტიკის შემუშავება	შრომითი ხელშეკრულებები დასაქმებულ კურსდამთავრებულებთან	დირექტორი; იურისტი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	შესრულდა
2	მართვის პროცესის გაუმჯობესება	ადამიანური მართვის პოლიტიკის დახვეწა	ადამიანური მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი, საკადრო პოლიტიკა	დირექტორი; იურისტი	შესრულდა
		მოტივირებული და კვალიფიციური კადრების მოზიდვა	მოტივირებული და კვალიფიციური კადრები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	შესრულდა
3	კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლებისა და	ადმინისტრაციული თანამშრომლების გამოკითხვა და ანალიზი	კვლევის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა

	მასწავლებელთა საჭიროებების კვლევა	პროფესიული განათლების მასწავლებლის კვლევა და ანალიზი	კვლევის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა
4	კვალიფიკაციის ამაღლების ღონისძიებების განხორციელება	შიდა სტრუქტურული ტრენინგების დაგეგმვა და ჩატარება	ჩატარებული ტრენინგები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	შესრულდა
		კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლების ტრენინგი მენეჯმენტში	ჩატარებული ტრენინგები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	შესრულდა
		მასწავლებლების დატრენინგება პედაგოგიკის კურსში	ჩატარებული ტრენინგები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	შესრულდა
		კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლებისათვის უცხო ენის შემსწავლელი კურსების დაგეგმვა და განხორციელება	კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლებისათვის ჩატარებული უცხო ენის შემსწავლელი კურსები	დირექტორის მოადგილეები	შესრულდა
		კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლებისა და მასწავლებელთათვის სხვა ქვეყნების გამოცდილების გაზიარება	შეხვედრების ამსახველი მტკიცებულებები; მივლინების ანგარიშები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	ვერ შესრულდა. მთავარი ხელშემშლელი ფაქტორი ფინანსური რესურსები და პანდემიაა. ურასუსის პროგრამა საშუალებას მოგვცემს 2022 წელს განხორციელდეს თანამშრომლობა სხვა ქვეყნების პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან
		მასწავლებელთა ჩართვა დარგობრივ ქსელში	დარგობრივი ქსელების ელ. ბაზა. სამუშაო შეხვედრების ოქმები	დირექტორის მოადგილეები; ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა
		მასწავლებლების ჩართვა უცხო ენის (ინგლისური) კურსში (A2 დონე)	კოლეჯის მასწავლებელთათვის ჩატარებული უცხო ენის შემსწავლელი კურსები	დირექტორის მოადგილეები	შესრულდა
		ადგილობრივი და საერთაშორისო ტრენინგების და ექსპერტების მოწვევა და ტრენინგების, ვორქშოპების და კონფერენციების დაგეგმვა და ჩატარება	ჩატარებული ტრენინგები, ვორქშოპები და კონფერენციები; დასწრების ფურცლები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	ნაწილობრივ შესრულდა
სტრატეგიული მიზანი N3					
კოლეჯის მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსების განვითარება					

1	მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლება-გაუმჯობესება ინოვაციური, თანამედროვე და უსაფრთხო სასწავლო გარემოს შექმნა	პროგრამების შესაბამისი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის და აღჭურვილობის უზრუნველყოფა	შესყიდვის ხელშეკრულებები, მიღება-ჩაბარების აქტები	დირექტორის მოადგილეები; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი	შესრულდა
		ინფრასტრუქტურის განვითარება, სახელოსნოების მშენებლობა	განახლებული ინფრასტრუქტურა და სახელოსნოები -კაჭრეთში აშენებულია: ავტოსახელოსნო, იატაკისა და ფილის სამუშაოების სახელოსნო; ახმეტაში-კერამიკული ნაწარმის სახელოსნო	დირექტორი	შესრულდა
		სსსმ და შშმ პირებისათვის ადაპტირებული გარემოს შექმნა-გაუმჯობესება	ადაფტირებული გარემო	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	შესრულდა
		საერთო საცხოვრებლის რეაბილიტაცია	კაჭრეთის ლოკაციაზე რეაბილიტირებული საერთო საცხოვრებელი	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	ვერ შესრულდა თანხების უკმარისობის გამო
		სასწავლო პროცესისათვის საჭირო სასწავლო მასალებით და ნედლეულით უზრუნველყოფა	შესყიდვის ხელშეკრულებები, მიღება-ჩაბარების აქტები	დირექტორის მოადგილეები; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი	შესრულდა
		შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მოყვანა	შესაბამისი ინფრასტრუქტურა. შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების შესაბამისობის დასკვნები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; დაცვისა და უსაფრთხოების კორდინატორი	დასრულდება 2022 წლის იანვარში
		პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების/მსმენელების უსაფრთხოების დაცვა	უსაფრთხო გარემო; უსაფრთხოების დაცვის მექანიზმები	მანდატურები; დაცვისა და უსაფრთხოების კორდინატორი	შესრულდა
		ბიბლიოთეკის წიგნადი და არაწიგნადი ფონდის შევსება უახლესი სასწავლო, როგორც ბეჭდური ასევე ელექტრონული ლიტერატურით.	ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისათვის საჭირო სასწავლო ლიტერატურა; ბიბლიოთეკის წიგნადი და არაწიგნადი ფონდი. ინვენტარიზაციის მასალები	დირექტორის მოადგილეები; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი; ბიბლიოთეკარი	შესრულდა
	საინფორმაციო ინფრასტრუქტურის განვითარება და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობის ამაღლება	ეფექტური საინფორმაციო ინფრასტრუქტურა	დირექტორის მოადგილეები; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი; ქსელის ადმინისტრატორი	შესრულდა	

2	ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის განვითარება	საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვა	ინტერნეტის მომწოდებელ კომპანიასთან გაფორმებული ხელშეკრულება; საკუთარი სერვერი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის პროცედურები. ქსელის ადმინისტრატორის ანგარიშები და მოხსენებითი ბარათები; მონიტორინგის შედეგები	ქსელის ადმინისტრატორი	შესრულდა
		პერსონალის და სტუდენტებისათვის/მსმენელებისათვის IT ტექნოლოგიების მუდმივად ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა	ქსელის ადმინისტრატორის ანგარიშები და მოხსენებითი ბარათები; მონიტორინგის შედეგები	ქსელის ადმინისტრატორი	შესრულდა
3	გამართული საქმისწარმოების უზრუნველყოფა	ელექტრონული საქმისწარმოების წესის და პროცესების დახვეწა	საქმისწარმოების წესი	დირექტორი; საქმის მწარმოებლები; რეესტრის წარმოების სპეციალისტი	შესრულდა
		მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის დროული ასახვა	მართვის საინფორმაციო სისტემის კოლეჯ „აისი“-ს ელექტრონული ბაზა	რეესტრის წარმოების სპეციალისტი; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი	შესრულდა
		ანგარიშების, უკუკავშირისა და ინფორმაციის მიწოდება როგორც შიდა დონეზე ასევე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებთან	დოკუმენტბრუნვის ელექტრონული სისტემა.	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	შესრულდა
		პროგრამების კატალოგის მუდმივი განახლება	პროგრამების კატალოგი; კოლეჯის ვებ გვერდი	ხარისხის მართვის მენეჯერი; ქსელის ადმინისტრატორი	შესრულდა
		კოლეჯის ვებ გვერდის და ფეისბუქ გვერდის მუდმივი განახლება	კოლეჯის ვებ გვერდი	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; ქსელის ადმინისტრატორი	შესრულდა

4	საზოგადოებასთან ურთიერთობის წარმართვა	აქტიური თანამშრომლობა ადგილობრივ ხელისუფლებასთან, სხვადასხვა საზოგადოებრივ ცენტრებთან, სკოლებთან და სოფლებში გამგებლების წარმომადგენლებთან ინფორმაციის მაქსიმალური გავრცელებისთვის;	ჩატარებული შეხვედრები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები;	შესრულდა
		კოლეჯის რეკლამირება და პრომოუშენი;	სარეკლამო მასალები	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; ქსელის ადმინისტრატორი	შესრულდა
		საზოგადოებასთან ურთიერთობის ყველა საჭირო ინსტრუმენტის შემუშავება	საზოგადოებასთან ურთიერთობის სტრატეგია	იურისტი;	შესრულდა
5	ფინანსური მდგრადობა და დამატებითი სახსრების გენერირება	კოლეჯის ბიუჯეტის დაგეგმვა	დაგეგმილი და დამტკიცებული ბიუჯეტი	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი	შესრულდა
		წლიური შესყიდვების გეგმის შედგენა	შესყიდვების წლიური გეგმა	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი	შესრულდა
		ფინანსური აღრიცხვის და ანგარიშგების წარმოება	ფინანსური აღრიცხვის და ანგარიშგების დოკუმენტაცია	დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში; მთავარი ბუღალტერი	შესრულდა
		შესყიდვების პროცედურების სრულყოფა	შესყიდვების ეფექტური პროცედურები	დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი;	შესრულდა
		სასწავლო პროცესში შექმნილი პროდუქციის რეალიზება;	პროდუქციის რეალიზაციიდან მიღებული შემოსავლები	დირექტორის მოადგილეები; მთავარი ბუღალტერი	ვერ შესრულდა ნორმატიული დოკუმენტების გამო

არსებულ ბაზაზე შესაძლო სერვისების მიწოდების იდენტიფიცირება და კომერციულად მომგებიანი მომსახურების პაკეტების შემუშავება და განხორციელება	სერვისები იდენტიფიცირებულია, მომგებიანი მომსახურების პაკეტების შემუშავებულია და დანერგილია	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	არსებულ ბაზაზე შესაძლო სერვისების მიწოდების იდენტიფიცირება განხორციელდა მაგრამ მომსახურება ვერ განხორციელდა ნორმატიული დოკუმენტების გამო
---	--	-----------------------------------	--

სტრატეგიული მიზანი N4

კოლეჯის სტუდენტების/მსმენელების მხარდამჭერი ღონისძიებების განვითარება

1	პროფესიული ორიენტაციისა და კარიერული დაგეგმვის ღონისძიებების	ვიზიტები ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებში	განხორციელებული ვიზიტები. ვებ გვერდზე ან/და ფეისბუქგვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	შესრულდა
		სკოლის დირექტორების, მასწავლებლებისა და მოსწავლეებისათვის ექსკურსიების მოწყობა კოლეჯში	განხორციელებული ექსკურსიები; ვებ გვერდზე ან/და ფეისბუქგვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	დირექტორი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	შესრულდა
		ურთიერთობის გაღრმავება დამსაქმებლებთან და სოციალურ პარტნიორებთან, შრომის ბაზრის კვლევა	ურთიერთ თანამშრომლობის მემორანდუმები; შრომის ბაზრის კვლევის შედეგები	დირექტორი; მოადგილეები; საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	შესრულდა
		კონსულტაციები პროფესიული განათლების მიღების მსურველთათვის შესაბამისი კომპეტენციებისა და ინდივიდუალური თავისებურებების გათვალისწინებით, პროფესიის არჩევის საკითხებთან დაკავშირებით.	ჩატარებული კონსულტაციები; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	შესრულდა

	<p>დონორული ორგანიზაცია</p>	<p>საინფორმაციო/საკონსულტაციო შეხვედრების ორგანიზება კოლეჯის სტუდენტებისთვის. კარიერული მხარდაჭერა. სტუდენტთა ინფორმირება დასაქმების შესაძლებლობებისა და კარიერული განვითარების შესაძლებლობებთან დაკავშირებით.</p>	<p>ჩატარებული საინფორმაციო/საკონსულტაციო შეხვედრები; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი</p>	<p>შესრულდა</p>
		<p>დაინტერესებული სტუდენტებისთვის კარიერის დაგეგმვის ტრენინგების ჩატარება სამუშაოს ძიების ტექნიკის, CV-ის და სამოტივაციო წერილის შედგენისა და დამსაქმებელთან გასაუბრების</p>	<p>ჩატარებული ტრენინგები. სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი</p>	<p>შესრულდა</p>
		<p>ღია კარის დღეების მოწყობა</p>	<p>ჩატარებული ღია კარის დღეები. სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;</p>	<p>შესრულდა</p>
2	<p>პროფესიული განათლების პოპულარიზაცია</p>	<p>სარეკლამო ბუკლეტების გავრცელება</p>	<p>გავრცელებული სარეკლამო ბუკლეტები. სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;</p>	<p>შესრულდა</p>
		<p>ფესტივალებში მონაწილეობის მიღება და პრომო აქციები სტუდენტების და მასწავლებლების ჩართულობით</p>	<p>სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; ღონისძიებათა ორგანიზატორი</p>	<p>შესრულდა</p>
		<p>სპეციალური რუბრიკა წარმატებული სტუდენტებისა და კურსდამთავრებულების შესახებ ბლოგზე - www.aisisblogi.blogspot.com;</p>	<p>www.aisisblogi.blogspot.com ბლოგზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; ღონისძიებათა ორგანიზატორი</p>	<p>შესრულდა</p>
		<p>მედიითა და სოციალური ქსელებით რეკლამირების წარმოება</p>	<p>მედიითა და სოციალური ქსელებით გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;</p>	<p>შესრულდა</p>

3	სტუდენტური სერვისების განვითარება	სტუდენტთა/მსმენელთა ინტერესების კვლევა, ანალიზი და შედეგების გამოყენება	კვლევის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა
		სტუდენტებისათვის/მსმენელებისათვის ინფორმაციის მიწოდება დასაქმების შესაძლებლობების/ვაკანსიების შესახებ	შეხვედრების დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	შესრულდა
		სტუდენტთა/მსმენელთა ინიციატივების მხარდაჭერა	სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	დირექტორი; მოადგილეები; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	შესრულდა
		საინფორმაციო შეხვედრების, საჯარო ლექციებისა და სემინარების ორგანიზება პროფესიულ სტუდენტებთან ალკოჰოლის, თამბაქოს, ნარკოტიკებისა და ფსიქოტროპული ნივთიერებების მოხმარების უარყოფითი ზეგავლენის საკითხებზე.	დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	შესრულდა
		საინფორმაციო შეხვედრების, საჯარო ლექციებისა და სემინარების ორგანიზება პროფესიულ სტუდენტებთან არალეგალურ მიგრაციასთან დაკავშირებული რისკების (ტრეფიკინგის) და მათი პრევენციის შესახებ.	დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	შესრულდა
		შეხვედრები სხვადასხვა პროფესიის წარმატებულ კურსდამთავრებულებთან, დარგის სპეციალისტებთან და მათი გამოცდილების გაზიარება	დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	შესრულდა

სტუდენტების შეხვედრა კოლეჯ „აისში“ სხვადასხვა კომპანიების ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერებთან, დამსაქმებლებთან და კანდიდატის შერჩევის პროცესის წარმართვისა და გასაუბრების საკითხებთან დაკავშირებით	დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	შესრულდა
სტუდენტთა თვითმართველობის გაძლიერება; სტუდენტური აქტივობების დაგეგმვა-განხორციელება	სტუდენტთა თვითმართველობის დებულება; დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; ღონისძიებათა ორგანიზატორი	შესრულდა
კულტურულ, შემეცნებითი და სპორტული ღონისძიებების ჩატარება	დაგეგმილი და ჩატარებული ღონისძიებები; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	ღონისძიებათა ორგანიზატორი	შესრულდა
მასტერკლასების ჩატარება	ხელშეკრულებები; დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	დირექტორის მოადგილე სასწავლო საწარმოო დარგში	შესრულდა

სტრატეგიული მიზანი N5

კრიზისების ეფექტური მართვა

კოლეჯის მდგრადობა კრიზისების დროს	მენეჯმენტის და მასწავლებლების დატრენინგება Microsoft Teams -ში	ტრენინგები ჩატარებულია Microsoft Teams -ში; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	მასწავლებელთა პროფესიული განვითარების ეროვნული ცენტრი; მოწვეული ტრენერები	შესრულდა
	კრიზისების მართვის სტრატეგიის შემუშავება და დანერგვა	კრიზისების მართვის სტრატეგია შემუშავებულია	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები	შესრულდა