



სსიპ კოლეჯის „აისი“

2022 წლის სამოქმედო გეგმის ანგარიში

სტრატეგიული მიზანი N1					შესრულდა /ვერ შესრულდა
შრომის ბაზრის მოთხოვნათა შესაბამისად პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, პროფესიული მომზადებისა და გადამზადების პროგრამების, სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამების, ტრენინგკურსების შემუშავება, მათი განხორციელების ხელშეწყობი ღონისძიებების გატარება და ინტერნაციონალიზაცია					
N	ამოცანა	აქტივობა	შესრულების ინდიკატორი	განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირი/პირები	
		რეავტორიზაცია	კოლეჯი „აისი“ ავტორიზებული პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებაა	დირექტორი, მოადგილეები, ხარისხის მართვის მენეჯერი, იურისტი, სასწავლო პროცესის მენეჯერები(კაჭრეთი, ქვემო აღვანი, სამრეკლო); პროგრამის ხელმძღვანელები; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	ექსპერტთა ვიზიტი განხორციელდა. პროცესები მიმდინარე ეტაპზეა

<p>ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება, დამატება და დანერგვა</p>	<p>დაგეგმილი ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა საქონო საქმე შემუშავებული, ავტორიზებული და დანერგილია</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; სასწავლო პროცესის მენეჯერები(კაჭრეთი, ქვემო ალვანი, სამრეკლო); პროგრამის ხელმძღვანელები;დარგის სპეციალისტები</p>	<p>მიმდინარეობს პროცედურები გეგმის შესაბამისად</p>
<p>ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების, , პროფესიული მომზადებისა და გადამზადების პროგრამების, სახელმწიფო ენაში მომზადების პროგრამების, ტრენინგურების შემუშავება, დანერგვა და განხორციელება</p>	<p>კოლეჯს მომზადება/ გადამზადების პროგრამების სერვისი და სერვირება; დეკორატიული მცენარეების გამრავლება; შინმოვლის სპეციალისტი; შინმოვლის სპეციალისტი-ექთანი; ხელით ელექტრორკალური შედუღება; ლითონების შედუღება ინერტულ აირში აქვს განხორციელების უფლება და პროგრამები დანერგილია</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი; დარგის სპეციალისტები</p>	<p>მიმდინარეობს პროცედურები გეგმის შესაბამისად</p>
<p>ტრენინგურების შემუშავება და დანერგვა</p>	<p>ტრენინგურები (ინგლისურ ენაში) შემუშავებული და დანერგილია</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი; დარგის სპეციალისტები</p>	<p>მიმდინარეობს პროცედურები გეგმის შესაბამისად</p>
<p>პროგრამების შემუშავებასთან, დანერგვასთან და განხორციელებასთან დაკავშირებული მარეგულირებელი შიდა ნორმატიული დოკუმენტების დახვეწა</p>	<p>პროგრამების შემუშავებასთან, დანერგვასთან და განხორციელებასთან დაკავშირებული მარეგულირებელი შიდა ნორმატიული დოკუმენტები მოთხოვნების შესაბამისია</p>	<p>იურისტი; დირექტორის მოადგილეები; ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერები; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი</p>	<p>შესრულდა</p>

<p>დისტანციური და კომბინირებული სწავლების დანერგვა და განვითარება</p>	<p>დისტანციური და კომბინირებული სწავლება (სადაც ეს შესაძლებელია) დანერგილია და იძლევა ეფექტურ შედეგებს</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი; სასწავლო პროცესის მენეჯერები; დუალური პროგრამებისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი; პროგრამის განმახორციელებელი პირები/დარგის სპეციალისტები</p>	<p>შესრულდა</p>
<p>ვერიფიკაციის განხორციელება</p>	<p>ჩატარებულია შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია; ვერიფიკაციის დასკვნა;საჭიროების შემთხვევაში განვითარების გეგმა, განვითარების ხელშემწყობი ღონისძიებების განხორციელების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია</p>	<p>ხარისხის მართვის მენეჯერი; დარგის სპეციალისტები, მოწვეული პირები/ექსპერტები</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>
<p>სწავლისა და სწავლების ინოვაციური მეთოდების დანერგვა</p>	<p>სწავლებაში დანერგილია ინოვაციური შედეგებზე ორიენტირებული მეთოდები</p>	<p>სასწავლო პროცესის მენეჯერები; დუალური პროგრამების და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი, პროგრამის ხელმძღვანელები;დარგის სპეციალისტები, მოწვეული პირები/ექსპერტები</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>
<p>შეფასების ინსტრუმენტების ვალიდაცია</p>	<p>ვალიდირებული შეფასების ინსტრუმენტები; ვალიდაციის კითხვარები.</p>	<p>სასწავლო პროცესების მართვის მენეჯერი;პროგრამის ხელმძღვანელები,მოდულის განმახორციელებელი პირები და სხვა პირები საჭიროების შემთხვევაში</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>

2

მაღალი ხარისხის
სწავლებისა და
შეფასების
პროცესის
უზრუნველყოფა;
ხარისხის
უზრუნველყოფის
მექანიზმების
გაუმჯობესება

სასწავლო პროცესის მონიტორინგის სისტემის განვითარება	კითხვარები; ჩატარებული კვლევის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; კვლევის შედეგები/ანალიზი; საჭიროების შემთხვევაში განვითარების გეგმა, მონიტორინგის შედეგები და საჭიროების შემთხვევაში სასწავლო პროცესის გაუმჯობესების შესახებ რეკომენდაციები ; განვითარების ხელშემწყობი ღონისძიებების განხორციელების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; დაკორექტირებული ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერები; დუალური პროგრამებისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი და სხვა საჭიროებისამებს ჩართული პირები	გეგმის შესაბამისად აქტივობის შესრულება იწყება ივლისიდან
მასწავლებლების, სტუდენტების/მსმენელების, დამსაქმებლებისა და კურსდამთავრებულების გამოკითხვა, ანალიზი და სწრაფი რეაგირება		ხარისხის მართვის მენეჯერი	აქტივობის შესრულება დაგეგმილია ნოემბერში
ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების დახვეწა		ხარისხის მართვის მენეჯერი	მიმდინარე პროცესშია
საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება		ხარისხის მართვის მენეჯერი	აქტივობის შესრულება დაგეგმილია ნოემბერ- დეკემბერში
კონკურსების მომზადება და ჩატარება	მომზადებული და ჩატარებულია შიდა კონკურსები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; სასწავლო პროცესის მენეჯერები; დუალური პროგრამებისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

		სამრეწველო და ინოვაციური ლაბორატორიის სასწავლო პროცესში ინტეგრაცია	სამრეწველო და ინოვაციური ლაბორატორია სასწავლო პროცესში ინტეგრირებულია	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; სასწავლო პროცესის მენეჯერები; სამრეწველო და ინოვაციური ლაბორატორიის კოორდინატორი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		სტუდენტთა/მსმენელთა კმაყოფილების კვლევა, ანალიზი და რეგირება	კვლევების შედეგები და რეაგირება	ხარისხის მართვის მენეჯერი;სასწავლო პროცესის მენეჯერები	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
3	სოციალური პარტნიორების მონაწილეობა პროფესიული განათლების დაგეგმვის, განხორციელების.	შეხვედრების/გამოკითხვების, ორგანიზება და სოციალური პარტნიორების ჩართულობის მაქსიმალური ხელშეწყობა;	შეხვედრების ოქმები/ გამოკითხვის შედეგები	დირექტორი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; დუალური პროგრამებისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	აქტივობის შესრულება დაგეგმილია სექტემბრიდან
		დუალური პროგრამების განვითარება	ახალი პარტნიორი საწარმოები მოძიებულია და პროცესებში ჩართულია	დირექტორი; დუალური პროგრამებისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		დარგობრივ საბჭოებთან და პროფესიულ ასოციაციებთან თანამშრომლობა	შეხვედრების ოქმები; ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; სასწავლო პროცესის მენეჯერები; დუალური პროგრამებისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

	<p>მონიტორინგისა და შეფასების პროცესში.</p>	<p>სოციალური პარტნიორების მონაწილეობის და ჩართულობის ამაღლების მიზნით ღია კარის დღეების ორგანიზება და ჩატარება</p>	<p>შეხვედრების /ღია კარის დღეების ამსახველი მტკიცებულებები</p>	<p>დირექტორი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; დუალური პროგრამებისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი;საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი</p>	<p>შესრულდა</p>
		<p>კოლეჯის თვითშეფასების პროცესის განხორციელება</p>	<p>თვითშეფასებების ანგარიშები</p>	<p>დირექტორი, დირექტორის მოადგილეები; ხარისხის მართვის მენეჯერი, კოლეჯის თანასაზოგადოება თავისი კომპეტენციის ფარგლებში</p>	<p>შესრულდა</p>
<p>4</p>	<p>ინკლუზიური პროფესიული განათლების მხარდაჭერა</p>	<p>სსსმ და შშმ პირთა ჩართვა საგანმანათლებლო პროცესში და მათთვის მომსახურების სერვისების გაუმჯობესება</p>	<p>სსსმ და შშმ პირთა საგანმანათლებლო პროცესში ჩართულობა გაზრდილია(სსსმ და შშმ პირთა გაზრდილი რაოდენობა). მათთვის მომსახურების სერვისები გაუმჯობესებულია</p>	<p>ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტები და ასისტენტი;შესყიდვების სპეციალისტი</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>
		<p>გენდერული თანასწორობის მხარდასაჭერად სტუდენტებსა/მსმენელებისათვის ქალთა უფლებებისა და გენდერული თანასწორობის მიმართულებით მხარდაჭერილია საინფორმაციო საგანმანათლებლო კამპანიების წარმოება</p>	<p>მხარდამჭერი ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია</p>	<p>იურისტი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>
		<p>სსსმ და შშმ პირთა მხარდაჭერის მიზნით მათი უფლებების დაცვის დღეების მხარდამჭერი ღონისძიებების ჩატარება კოლეჯის სტუდენტთა ჩართულობით</p>	<p>მხარდამჭერი ღონისძიებების ამსახველი დოკუმენტაცია</p>	<p>სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი; ინკლუზიური პროფესიული განათლების სპეციალისტები და ასისტენტები</p>	<p>ნაწილობრივ შესრულდა</p>

5	საერთაშორისო პარტნიორობის განვითარება	საერთაშორისო ორგანიზაციებთან შეხვედრის ორგანიზება და თანამშრომლობის შესაძლებლობების განხილვა;	შეხვედრის ოქმები და/ან ამსახველი მტკიცებულებები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო-საწარმოო დარგში	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		დღონორებთან თანამშრომლობის გაძლიერება სხვადასხვა პროექტებში მონაწილეობის მიღების გზით.	ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმები; განხორციელებული პროექტები	დირექტორი; მოადგილეები	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		არსებული საერთაშორისო ურთიერთობების გააქტიურება და ახალი პარტნიორობის მოზიდვა	ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმები	დირექტორი; მოადგილეები; საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი;	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		სხვა ქვეყნების პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობა	ურთიერთ თანამშრომლობის მემორანდუმები	დირექტორი; მოადგილეები; საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი;	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		გაცვლით პროგრამებში მონაწილეობა	ურთიერთ თანამშრომლობის მემორანდუმები	დირექტორი; მოადგილეები;	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
სტრატეგიული მიზანი N2					
კოლეჯის ადამიანური რესურსების განვითარება					
		ადამიანური რესურსების კომპეტენციების გაზრდა;	ჩატარებული ტრენინგები ან/და კომპეტენტური კადრები ან/და შეფასების ოქმები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; ადამიანური რესურსების მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

<p>ახალ თანამშრომელთა(ასეთის არსებობის შემთხვევაში)სოციალიზაცია ა ადაპტაციის ხელშეწყობა</p>	<p>ახალი თანამშრომლის ადაპტაცია ხელშეწყობილია</p>	<p>ადამიანური რესურსების მენეჯერი</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>
<p>თიმბილდინგი და კორპორატიული ღონისძიებების განხორციელება</p>	<p>გუნდის გაერთიანების, ერთსულოვნების და საერთო მიზნისკენ სწრაფვის ღონისძიებები</p>	<p>დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; ადამიანური რესურსების მენეჯერი</p>	<p>აქტივობა დაგეგმილია ოქტომბრიდან</p>
<p>დასაქმებული პერსონალის სამუშაო აღწერილობის სრულყოფა და დაახლოება მათ უშუალო და სავალდებულო მოვალეობებამდე; სამუშაოს აღწერილობის მიხედვით ფუნქცია-მოვალეობების შესრულების მონიტორინგი</p>	<p>დამტკიცებული სამუშაო აღწერილობა; ანგარიშები; მონიტორინგის ოქმები</p>	<p>დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; იურისტი</p>	<p>შესრულდა</p>
<p>ახალი სამტატო ერთეულების დამატება კოლეჯის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის ზრდის პარალელურად</p>	<p>სამტატო ნუსხა</p>	<p>დირექტორი</p>	<p>შესრულდა</p>
<p>კოლეჯებს შორის ურთიერთკავშირი მართვის, სწავლების საუკეთესო გამოცდილების გაზიარების მიზნით.</p>	<p>შეხვედრების ოქმები ან/და შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტაცია</p>	<p>დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; ხარისხის მართვის მენეჯერი</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>

ინსტიტუციური
განვითარება

მენეჯმენტის გაძლიერება რეგულარული ანგარიშგების და მონიტორინგის, თვითშეფასების სისტემის დანერგვის საშუალებით.	თვითშეფასების ანგარიშები ან/და ანგარიშები ან/და მონიტორინგის შედეგები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; ადამიანური რესურსების მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
შიდა ნორმატიული დოკუმენტების დახვეწა	შიდა ნორმატიული დოკუმენტები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; ადამიანური რესურსების მენეჯერი; იურისტი; ხარისხის მართვის მენეჯერი	შესრულდა
ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიში	სამოქმედო გეგმის(ერთწლიანი) ანგარიში; კოლეჯის ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებული ანგარიში;	დირექტორი; ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი, კოლეჯის თანასაზოგადოება საკუთრი კომპეტენციის ფარგლებში	შესრულდა
ერთწლიანი სამოქმედო გეგმების შემუშავება	დირექტორის მიერ დამტკიცებული სამოქმედო გეგმა (ერთწლიანი); სამოქმედო გეგმის შემუშავების პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტები/აქტივობები; კოლეჯის ვებ-გვერდზე გამოქვეყნებული გეგმა.	დირექტორი; ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მართვის მენეჯერი, კოლეჯის თანასაზოგადოება საკუთრი კომპეტენციის ფარგლებში	2022 წლის სამოქმედო გეგმა შემუშავებულია
სამოქმედო გეგმების შესრულების მონიტორინგი	მონიტორინგისა და შეფასების პროცესის დამადასტურებელი დოკუმენტები/აქტივობები; შეფასების შედეგებზე რეაგირების მტკიცებულებები;	დირექტორი; ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერი;	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

		წარმატებული კურსდამთავრებული სტუდენტების ადგილზე დასაქმების პრაქტიკის შემუშავება	შრომითი ხელშეკრულებები დასქმებულ კურსდამთავრებულბთან;	დირექტორი; იურისტი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
2	მართვის პროცესის გაუმჯობესება	ადამიანური მართვის პოლიტიკის დახვეწა	ადამიანური მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი, საკადრო პოლიტიკა	დირექტორი; ადამიანური რესურსების მენეჯერი; იურისტი	შესრულდა
		მოტივირებული და კვალიფიციური კადრების მოზიდვა	მოტივირებული და კვალიფიციური კადრები	დირექტორი; ადამიანური რესურსების მენეჯერი; დირექტორის მოადგილეები	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
3	კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლებისა და მასწავლებელთა საჭიროებების კვლევა	ადმინისტრაციული თანამშრომლების გამოკითხვა და ანალიზი	კვლევის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	აქტივობა დაგეგმილია დეკემბერში
		პროფესიული განათლების მასწავლებლების კვლევა და ანალიზი	კვლევის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესების მენეჯერები	აქტივობა დაგეგმილია დეკემბერში
		შიდა სტრუქტურული ტრენინგების დაგეგმვა და ჩატარება	ჩატარებული ტრენინგები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; ადამიანური რესურსების მენეჯერი; ხარისხის მართვის მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

კვალიფიკაციის
ამაღლების
ღონისძიებების
განხორციელება

კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლების ტრენინგი მენეჯმენტში	ჩატარებული ტრენინგები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; ადამიანური რესურსების მენეჯერი	აქტივობა დაგეგმილია ნოემბრიდან
პროგრამის განმახორციელებელი პირების დატრენინგება პედაგოგიკის კურსში	ჩატარებული ტრენინგები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე საწარმოო- სასწავლო დარგში; მოწვეული ექსპერტები	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლებისათვის უცხო ენის შემსწავლელი კურსების დაგეგმვა და განხორციელება	კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლებისათვის ჩატარებული უცხო ენის შემსწავლელი კურსები, თანამშრომლების 30 პროცენტი გადამზადებულია B1 დონეზე	დირექტორის მოადგილეები, მოწვეული დარგის სპეციალისტი	აქტივობა დაგეგმილია სექტემბრიდან
კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლებისა და მასწავლებელთათვის სხვა ქვეყნების გამოცდილების გაზიარება	შეხვედრების ამსახველი მტკიცებულებები; მივლინების ანგარიშები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები, მოწვეული ექსპერტი	აქტივობა დაგეგმილია ოქტომბრიდან
მასწავლებლების გენდერული ცნობიერების გასაზრდელად გენდერული ტრენინგების ჩატარება	ტრენინგის ჩატარების ამსახველი მტკიცებულება	მოწვეული ექსპერტი	შესრულდა
მასწავლებელთა ჩართვა დარგობრივ ქსელში	დარგობრივი ქსელების ელ. ბაზა. სამუშაო შეხვედრების ოქმები	დირექტორის მოადგილე სასწავლო-საწარმოო დარგში; სასწავლო პროცესის მენეჯერები, დარგის სპეციალისტები	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

ადგილობრივი და საერთაშორისო ტრენინგების და ექსპერტების მოწვევა და ტრენინგების, ვორქშოპების და კონფერენციების დაგეგმვა და ჩატარება	ჩატარებული ტრენინგები, ვორქშოპები და კონფერენციები; დასწრების ფურცლები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; მოწვეული ექსპერტები	აქტივობა განხორციელება სექტემბრიდან
---	--	--	-------------------------------------

სტრატეგიული მიზანი N3

კოლეჯის მატერიალური, საინფორმაციო და ფინანსური რესურსების განვითარება

პროგრამების შესაბამისი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის და აღჭურვილობის უზრუნველყოფა	შესყიდვის ხელშეკრულებები, მიღება-ჩაბარების აქტები	დირექტორის მოადგილეები; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვის სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი; პროგრამის ხელმძღვანელები, დარგის სპეციალისტები სასწავლო პროცესის მენეჯერები; მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
ინფრასტრუქტურის განვითარება, სახელოსნოების მშენებლობა	განახლებული ინფრასტრუქტურა და სახელოსნოები - კაჭრეთში აშენებულია: ავტოსახელოსნო, იატაკისა და ფილის სამუშაოების სახელოსნო; ახმეტაში-კერამიკული ნაწარმის სახელოსნო	დირექტორი; ფინანსური მენეჯერი; დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში, მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
საერთო საცხოვრებლის რეაბილიტაცია	კაჭრეთის ლოკაციაზე რეაბილიტირებული საერთო საცხოვრებელი	დირექტორი; ფინანსური მენეჯერი; დირექტორის მოადგილე ფინანსურ დარგში, მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლება-

1	გაუმჯობესება ინოვაციური, თანამედროვე და უსაფრთხო სასწავლო გარემოს შექმნა	პირველადი დახმარების მექანიზმების დახვეწა	პირველადი დახმარების მექანიზმები	მედდა;პირველად გადაუდებელ დახმარებაზე პასუხისმგებელი პირების ფილიალებში	შესრულდა
		სასწავლო პროცესისათვის საჭირო სასწავლო მასალებით და ნედლეულით უზრუნველყოფა	შესყიდვის ხელშეკრულებები, მიღება-ჩაბარების აქტები	დირექტორის მოადგილეები; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მოყვანა	შესაბამისი ინფრასტრუქტურა. შენობა-ნაგებობების სახანძრო უსაფრთხოების შესაბამისობის დასკვნები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; დაცვისა და უსაფრთხოების კორდინატორი; შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი	შესრულდა
		პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების/მსმენელების უსაფრთხოების დაცვა	უსაფრთხო გარემო; უსაფრთხოების დაცვის მექანიზმები	მანდატურები; დაცვისა და უსაფრთხოების კორდინატორი; შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი; დარაჯები	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		ბიბლიოთეკის რესურსების შევსება უახლესი სასწავლო, როგორც ბეჭდური ასევე ელექტრონული ლიტერატურით.	ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისათვის საჭირო სასწავლო ლიტერატურა; ბიბლიოთეკის წიგნადი და არაწიგნადი ფონდი. ინვენტარიზაციის მასალები	დირექტორის მოადგილეები; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი; ბიბლიოთეკარი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		საინფორმაციო ინფრასტრუქტურის განვითარება და IT პროცესების სისტემის ეფექტიანობის ამაღლება	ეფექტური საინფორმაციო ინფრასტრუქტურა	დირექტორის მოადგილეები; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი; ქსელის ადმინისტრატორი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

2	ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის განვითარება	საინფორმაციო ტექნოლოგიების IT რისკების მართვა	ინტერნეტის მომწოდებელ კომპანიასთან გაფორმებული ხელშეკრულება; საკუთარი სერვერი; ინფორმაციული ტექნოლოგიების მართვის პროცედურები. ქსელის ადმინისტრატორის ანგარიშები და მოხსენებითი ბარათები; მონიტორინგის შედეგები	ქსელის ადმინისტრატორი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		პერსონალის და სტუდენტებისათვის/მსმენელებისათვის IT ტექნოლოგიების მუდმივად ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა	ქსელის ადმინისტრატორის ანგარიშები და მოხსენებითი ბარათები; მონიტორინგის შედეგები	ქსელის ადმინისტრატორი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
3	ელექტრონული ბაზების მოწესრიგება და ანგარიშგება	მართვის საინფორმაციო სისტემაში სრულყოფილი ინფორმაციის დროული ასახვა	მართვის საინფორმაციო სისტემის კოლეჯ „აისი“-ს ელექტრონული ბაზა	რეესტრის წარმოების სპეციალისტი; ზრდასრულთა განათლების კოორდინატორი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		ანგარიშების, უკუკავშირისა და ინფორმაციის მიწოდება როგორც შიდა დონეზე ასევე კონტროლის განმახორციელებელ უწყებებთან	დოკუმენტბრუნვის ელექტრონული სისტემა.	დირექტორი; ადამიანური რესურსების ურთიერთობის მენეჯერი; საქმისმწარმოებლები; კოლეჯის ადმინისტრაციის თანამშრომლები	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		პროგრამების კატალოგის მუდმივი განახლება	პროგრამების კატალოგი; კოლეჯის ვებ-გვერდი	სასწავლო პროცესის მენეჯერები; საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		კოლეჯის ვებ-გვერდის და ფეისბუქ-გვერდის მუდმივი განახლება	კოლეჯის ვებ-გვერდი	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; ქსელის ადმინისტრატორი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

4	საზოგადოებასთან ურთიერთობის წარმართვა	აქტიური თანამშრომლობა ადგილობრივ ხელისუფლებასთან, სხვადასხვა საზოგადოებრივ ცენტრებთან, სკოლებთან და სოფლებში გამგებლების წარმომადგენლებთან ინფორმაციის მაქსიმალური გავრცელებისთვის	ჩატარებული შეხვედრები	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები; საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		კოლეჯის რეკლამირება და პრომოუშენი	სარეკლამო მასალები	საზოგადოებასთან ურთიერთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		საზოგადოებასთან ურთიერთობის ყველა საჭირო ინსტრუმენტის შემუშავება	საზოგადოებასთან ურთიერთობის სტრატეგია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი	აქტივობა დაგეგმილია აგვისტოდან
	კოლეჯის ბიუჯეტის დაგეგმვა	დაგეგმილი და დამტკიცებული ბიუჯეტი	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი; მთავარი ბუღალტერი; კოლეჯის ადმინისტრაციის წარმომადგენლები თავისი კომპეტენციის ფარგლებში	2022 წლის ბიუჯეტი დაგეგმილია; 2023 წლის ბიუჯეტის დაგეგმვა განხორციელდება ნოემბრიდან	

ფინანსური
მდგრადობა და
დამატებითი
სახსრების
გენერირება

წლიური შესყიდვების გეგმის შედგენა	შესყიდვების წლიური გეგმა	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი;	აქტივობა განხორციელება ნოემბერში
ფინანსური აღრიცხვის და ანგარიშგების წარმოება	ფინანსური აღრიცხვის და ანგარიშგების დოკუმენტაცია	დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში; მთავარი ბუღალტერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
შესყიდვების პროცედურების სრულყოფა	შესყიდვების ეფექტური პროცედურები	დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში; ფინანსური მენეჯერი; შესყიდვების სპეციალისტი;	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
სასწავლო პროცესში შექმნილი პროდუქციის რეალიზება;	პროდუქციის რეალიზაციიდან მიღებული შემოსავლები	დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში; მთავარი ბუღალტერი	აქტივობა დაგეგმილია ნოემბრიდან
არსებულ ბაზაზე შესაძლო სერვისების მიწოდების იდენტიფიცირება და კომერციულად მომგებიანი მომსახურების პაკეტების შემუშავება და განხორციელება	სერვისები იდენტიფიცირებულია, მომგებიანი მომსახურების პაკეტების შემუშავებულია და დანერგილია	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში	აქტივობა დაგეგმილია ოქტომბრიდან

		მატერიალურ-ტექნიკური რესურსების ხარისხის მონიტორინგი	კითხვარები; ჩატარებული კვლევის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; კვლევის შედეგები/ანალიზი; საჭიროების შემთხვევაში განვითარების გეგმა, განვითარების ხელშემწყობი ღონისძიებების განხორციელების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	დირექტორი; დირექტორის მოადგილე ფინანსურ და მატერიალურ დარგში; ხარისხის მართვის მენეჯერი; მატერიალური რესურსების უზრუნველყოფის კოორდინატორი; შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი	აქტივობა დაგეგმილია სექტემბრიდან
6		სახანძრო უსაფრთხოების წესების გაცნობა, ინსტრუქტაჟი	ინსტრუქტაჟის ჩატარების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
7	სახანძრო და შრომის უსაფრთხოება და სანიტარულ ჰიგიენური	შრომის უსაფრთხოების წესების გაცნობა, ინსტრუქტაჟი	ინსტრუქტაჟის ჩატარების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი; მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი; დარაჯი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

8	სტრატეგიული ნორმების დაცვა	პანდემიასთან დაკავშირებული რეგულაციების დაცვა, დაინტერესებული მხარეების ინფორმირება/ინსტრუქტაჟი	ინსტრუქტაჟის ჩატარების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი;მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი; დარაჯი;დამლაგებელი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
9	სანიტარულ ჰიგიენური ნორმების კონტროლი/დაცვა	სანიტარულ ჰიგიენური ნორმების დაცვის კონტროლი/დაცვა	ჰიგიენური ნორმების დაცვის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი;მატერიალური რესურსების მართვის მენეჯერი;დამლაგებლები	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

სტრატეგიული მიზანი N4

კოლეჯის სტუდენტების/მსმენელების მხარდამჭერი ღონისძიებების განვითარება

	ვიზიტები ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებში	განხორციელებული ვიზიტები. ვებ-გვერდზე ან/და ფეისბუქგვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	ნაწილობრივ შესრულდა
	სკოლის დირექტორების, მასწავლებლებისა და მოსწავლეებისათვის ექსკურსიების მოწყობა კოლეჯში	განხორციელებული ექსკურსიები; ვებ-გვერდზე ან/და ფეისბუქგვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი	ნაწილობრივ შესრულდა

<p>სტუდენტთა და მსმენელთა მიზიდვის ინოვაციური კამპანიების დაგეგმვა, პროფესიული პროგრამების გენდერული შეფერილობის დასაძლევად.</p>		<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი</p>	<p>ნაწილობრივ შესრულდა</p>
<p>კოლეჯის კურსდამთავრებულთაგან წარმატებული როლური მოდელების პოლულარიზაცია,</p>		<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>
<p>ურთიერთობის გაღრმავება დამსაქმებლებთან და სოციალურ პარტნიორებთან, შრომის ბაზრის კვლევა</p>	<p>ურთიერთ თანამშრომლობის მემორანდუმები; შრომის ბაზრის კვლევის შედეგები</p>	<p>დირექტორი; მოადგილეები; საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; დუალური პროგრამებისა და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>
<p>კონსულტაციები პროფესიული განათლების მიღების მსურველთათვის შესაბამისი კომპეტენციებისა და ინდივიდუალური თავისებურებების გათვალისწინებით, პროფესიის არჩევის საკითხებთან დაკავშირებით.</p>	<p>ჩატარებული კონსულტაციები; ხელმოწერის ფურცელი.</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>

პროფესიული ორიენტაციისა და კარიერული დაგეგმვის ღონისძიებების ორგანიზება

<p>საინფორმაციო/საკონსულტაციო შეხვედრების ორგანიზება კოლეჯის სტუდენტებისთვის. კარიერული მხარდაჭერა. სტუდენტთა ინფორმირება დასაქმების შესაძლებლობებისა და კარიერული განვითარების შესაძლებლობებთან დაკავშირებით.</p>	<p>ჩატარებული საინფორმაციო/საკონსულტაციო შეხვედრები; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>
<p>დაინტერესებული სტუდენტებისთვის კარიერის დაგეგმვის ტრენინგების ჩატარება სამუშაოს ძიების ტექნიკის, CV-ის და სამოტივაციო წერილის შედგენისა და დამსაქმებელთან გასაუბრების</p>	<p>ჩატარებული ტრენინგები. სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი</p>	<p>ნაწილობრივ შესრულდა</p>
<p>ღია კარის დღეების მოწყობა</p>	<p>ჩატარებული ღია კარის დღეები. სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;</p>	<p>შესრულდა</p>
<p>სარეკლამო ბუკლეტების გავრცელება</p>	<p>გავრცელებული სარეკლამო ბუკლეტები. სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>

2	პროფესიული განათლების პოპულარიზაცია	ფესტივალებში და გამოფენებში მონაწილეობის მიღება სტუდენტების და მასწავლებლების ჩართულობით	სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი	აქტივობა დაგეგმილია სექტემბრიდან
		სპეციალური რუბრიკა წარმატებული სტუდენტებისა და კურსდამთავრებულების შესახებ ბლოგზე - www.aisisblogi.blogspot.com ;	www.aisisblogi.blogspot.com ბლოგზე გავრცელებული ინფორმაცია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		მედიითა და სოციალური ქსელებით რეკლამირების წარმოება	მედიითა და სოციალური ქსელებით გავრცელებული ინფორმაცია	საზოგადოებასთან ურთიერთობის მენეჯერი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		სტუდენტთა/მსმენელთა ინტერესების კვლევა, ანალიზი და შედეგების გამოყენება	კვლევის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი; სასწავლო პროცესის მენეჯერები	ნაწილობრივ შესრულდა
		სტუდენტებისათვის/მსმენელებისათვის ინფორმაციის მიწოდება დასაქმების შესაძლებლობების/ვაკანსიების შესახებ	შეხვედრების დასწრების ფურცელი/ სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		სტუდენტთა/მსმენელთა ინიციატივების მხარდაჭერა	სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად

სტუდენტური
სერვისების
განვითარება

<p>საინფორმაციო შეხვედრების, საჯარო ლექციებისა და სემინარების ორგანიზება პროფესიულ სტუდენტებთან ალკოჰოლის, თამბაქოს, ნარკოტიკებისა და ფსიქოტროპული ნივთიერებების მოხმარების უარყოფითი ზეგავლენის საკითხებზე.</p>	<p>დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი</p>	<p>ნაწილობრივ შესრულდა</p>
<p>საინფორმაციო შეხვედრების, საჯარო ლექციებისა და სემინარების ორგანიზება პროფესიულ სტუდენტებთან არალეგალურ მიგრაციასთან დაკავშირებული რისკების (ტრეფიკინგის) და მათი პრევენციის შესახებ.</p>	<p>დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი; მოწვეული სპეციალისტი</p>	<p>აქტივობის შესრულება დაიწყო ივლისიდან</p>
<p>შეხვედრები სხვადასხვა პროფესიის წარმატებულ კურსდამთავრებულებთან, დარგის სპეციალისტებთან და მათი გამოცდილების გაზიარება</p>	<p>დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო -საწარმოო დარგში; პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>

<p>სტუდენტების შეხვედრა კოლეჯ „აისში“ სხვადასხვა კომპანიების ადამიანური რესურსების მართვის მენეჯერებთან, დამსაქმებლებთან და კანდიდატის შერჩევის პროცესის წარმართვისა და გასაუბრების საკითხებთან დაკავშირებით</p>	<p>დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი;</p>	<p>აქტივობის შესრულება დაიწყება ნოემბრიდან</p>
<p>სტუდენტთა თვითმართველობის გაძლიერება; სტუდენტური აქტივობების დაგეგმვა-განხორციელება</p>	<p>სტუდენტთა თვითმართველობის დებულება; დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის მენეჯერი; სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი</p>	<p>აქტივობის შესრულება დაიწყება სექტემბრიდან</p>
<p>კულტურულ, შემეცნებითი და სპორტული ღონისძიებების ჩატარება</p>	<p>დაგეგმილი და ჩატარებული ღონისძიებები; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>სტუდენტური სერვისების სპეციალისტი; ინტელექტუალურ - საგანმანათლებლო აქტივობების ხელმძღვანელი; სპორტული საქმიანობის ხელმძღვანელი</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>
<p>მასტერკლასების ჩატარება</p>	<p>ხელშეკრულებები; დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია</p>	<p>დირექტორის მოადგილე სასწავლო საწარმოო დარგში; დუალური პროგრამების და საწარმოო პრაქტიკის მენეჯერი; მოწვეული ექსპერტები/სპეციალისტები</p>	<p>პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად</p>

სტრატეგიული მიზანი N5

კრიზისების ეფექტური მართვა

1	კოლეჯის მდგრადობა კრიზისების დროს	მენეჯმენტის დატრენინგება კრიზისების მართვაში	დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	მოწვეული ტრენერი	შესრულდა
		ონლაინ კომუნიკაციის დანერგვა და განხორციელება	დასწრების ფურცელი; სოციალურ ქსელში და კოლეჯის ვებ-გვერდზე გავრცელებული ინფორმაცია	ქსელის ადმინისტრატორი, კოლეჯის თანასაზოგადოება	პროცესები მიმდინარეობს გეგმის შესაბამისად
		კრიზისების მართვის სტრატეგიის შემუშავება და დანერგვა	კრიზისების მართვის სტრატეგია შემუშავებულია	დირექტორი; დირექტორის მოადგილეები, ადამიანური რესურსების მენეჯერი	აქტივობის შესრულება დაგეგმილია სექტემბრიდან